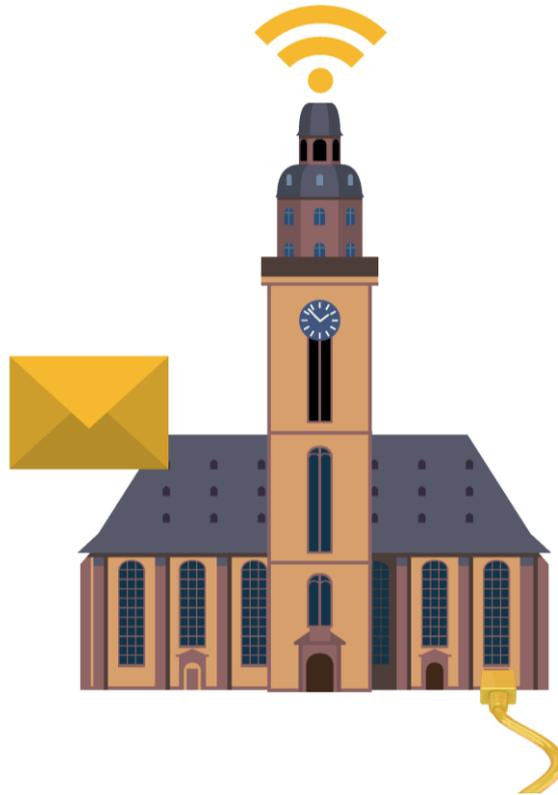


Angebote der Abteilung IV Informationstechnologie



Beschaffung von Hard- und Software | Zuschüsse zu Hard- und Software
Infrastruktur und Verkabelung | Drucker und Multifunktionsgeräte | Telefonie
EFO-Cloud | EKHN-Portal | ChurchDesk
Dienstliche E-Mail-Adressen | Digitale Konferenzen und Wahlen
Allgemeine IT-Beratung

Inhalt

1. Beschaffung Hardware und Software	3
2. Zuschüsse	3
3. EFO-Cloud.....	3
4. EKHN-Portal.....	3
5. ChurchDesk	3
6. Infrastruktur und Verkabelung	4
7. Dienstliche E-Mail-Adressen	4
8. Drucker und Multifunktionsgeräte	4
9. Telefonie	4
10. Online-Meetings.....	4
11. Digitale Abstimmungen und Wahlen	4
12. Allgemeine Beratung.....	4
13. Kontakt	4

Herausgeber:
Evangelischer Regionalverband Frankfurt und Offenbach
Abteilung IV Informationstechnologie
Kurt-Schumacher-Straße 23
60311 Frankfurt am Main

Diese Infobroschüre richtet sich an Leitungskräfte in den ev. Kirchengemeinden, den Kindertagesstätten und den Einrichtungen des Evangelischen Regionalverbands Frankfurt und Offenbach sowie des Ev. Stadtdekanats Frankfurt und Offenbach.

Die Abteilung IV – Informationstechnologie bietet eine Vielzahl von IT-Serviceangeboten zur Unterstützung im digitalen Alltag für die ev. Kirchengemeinden, Kitas und Einrichtungen im Stadtgebiet an. Nachfolgend finden Sie eine kurze Zusammenfassung der Angebote.

1. Beschaffung Hardware und Software

Die Abteilung IV hat mit der Firma DELL einen Rahmenvertrag geschlossen, über den zu vergünstigten Konditionen professionelle Geräte wie PCs, Notebooks, Monitore und Zubehör bezogen werden können. Alle Geräte werden mit einer Vor-Ort-Garantie ausgestattet. Auf Wunsch werden die Geräte vor Ort durch einen Dienstleister aufgebaut und gegen eine monatliche Servicepauschale betreut. Über den Distributor Logiway können zudem auch Softwarelizenzen wie z.B. Adobe Acrobat oder MS Office bezogen werden.

2. Zuschüsse

Jährlich stehen Haushaltsmittel zur Unterstützung der ev. Kirchengemeinden, Kitas und Einrichtungen zur Verfügung. Im Rahmen dieser Förderung können folgende Anschaffungen bezuschusst werden:

- Desktop-PCs und Notebooks
- Peripheriegeräte wie z.B. Bildschirme, Drucker, Scanner, Geräte zur Datensicherung, etc.

Der Zuschuss beträgt 50% der Anschaffungskosten, max. 1.250 EUR pro Einrichtung und Haushaltsjahr. Voraussetzung dafür ist ein KV-Beschluss über die Beschaffung sowie eine vorausgegangene Beratung durch die Abteilung IV. Nicht bezuschusst werden Dienstleistungen wie z.B. Bautätigkeiten, Schulungen oder Datenmigrationen.

3. EFO-Cloud

Die heutigen Cloudspeicher-Angebote sind zahlreich und vielfältig. Doch sie werfen auch viele Fragen hinsichtlich Rechtskonformität, Datensicherheit und Zugriffsmöglichkeiten auf. Diesen Fragen hat sich die Abteilung IV gestellt und mit der EFO-Cloud ein Angebot entwickelt, das für ihre Nutzenden sowohl die Vorteile einer Cloud bietet als auch den Sicherheitsbedürfnissen des DSGVO-EKD gerecht wird. Die EFO-Cloud eignet sich zum Beispiel für die Synchronisation von Dateien mit vorhandenen Endgeräten, als Speicher für gemeinsame Projekte oder einfach als mobiler Speicher mit Zugriff von unterwegs.

Vorteile und Funktionen sind z.B. Hosting in Deutschland, Synchronisation zwischen Cloud und Endgerät, passwortgeschützte Links oder Formulare und Umfragen. Die Abteilung IV richtet Ihnen gerne einen Zugang ein und berät Sie zur effektiven Nutzung. Die Kosten der EFO-Cloud werden aktuell vollständig zentral durch die Abteilung IV getragen.

4. EKHN-Portal

Das im Jahr 2022 neu aufgesetzte EKHN-Portal ist ein kostenfreies Angebot der Ev. Kirche in Hessen und Nassau und bietet viele Möglichkeiten für die interne Organisation innerhalb der ev. Kirchengemeinden, Kitas und Einrichtungen. Hierzu zählen z.B. eine zentrale Dateiablage, Projektplanungstools oder EKHN-weiter Kontakt zu anderen haupt- und ehrenamtlichen Nutzern, über die Stadtgrenzen von Frankfurt und Offenbach hinaus. Die Abteilung IV berät Sie gerne und unterstützt bei der Einrichtung und Nutzung.

Mehr Informationen: <https://unsere.ekhn.de/medien/ekhn-portal.html>

5. ChurchDesk

ChurchDesk ist eine umfassende Plattform, die es Kirchengemeinden ermöglicht, ihre organisatorischen Aufgaben effizient zu verwalten. Mit Funktionen wie Eventplanung, Kommunikationstools und Ressourcenmanagement erleichtert ChurchDesk den Gemeinden die Koordination von Veranstaltungen und die effektive Kommunikation mit ihren Mitgliedern. Eine benutzerfreundliche Oberfläche macht die Nutzung einfach und effektiv, und ermöglicht es Gemeinden, sich stärker auf ihre eigentliche Mission zu konzentrieren. Durch einen Rahmenvertrag mit dem Stadtdekanat ist ein vergünstigter Bezug möglich.

Mehr Informationen: <https://www.churchdesk.com/de>

Direkter Kontakt für Beratung und Bestellung:

Florian Radlinger (Gemeindeberater ChurchDesk)

Tel: 030 / 83 79 35 50

Mail: fra@churchdesk.com

6. Infrastruktur und Verkabelung

Die sogenannte strukturierte Verkabelung innerhalb von Gebäuden stellt die Voraussetzung dar, dass IT-Hardware untereinander und mit dem Internet kommunizieren kann. Hierfür existieren standardisierte Leistungs-verzeichnisse für die Planung und Umsetzung. Wenn Sie an einem bestehenden oder neuen Standort Bedarf für eine Erneuerung der Verkabelung sehen oder eine Beratung benötigen, berät Sie die Abteilung IV gerne und stellt für die Umsetzung bei Bedarf Kontakt zur Abteilung III - Bau, Liegenschaften und Hausverwaltung (im Falle von eigenen Liegenschaften) oder externen Elektrofirmen her.

7. Dienstliche E-Mail-Adressen

Für die dienstliche Kommunikation per E-Mail und dem Austausch von Daten zwischen Ihrer Einrichtung und der EKHN, dem ERV oder des Ev. Stadtdekanats, ist eine **dienstliche** E-Mail-Adresse erforderlich. Hierzu zählen alle Postfächer, die auf einem Postfachserver des EKHN-E-Mail-Serververbundes betrieben werden. Die Abteilung IV unterstützt Sie bei der Beantragung und Einrichtung einer solchen E-Mail-Adresse. Darüber hinaus berät Sie die Abteilung IV bei der Nutzung von einrichtungsspezifischen E-Mail-Adressen.

8. Drucker und Multifunktionsgeräte

Die Abteilung IV empfiehlt Multifunktionsgeräte der Fa. Brother aus der Baureihe „MFC-L“, welche gerne dezentral beschafft werden können. Beispielsweise:

- Brother MFC-L8690CDW
- Brother MFC-L5700DN

Auf Wunsch erhalten Sie eine Bezugsempfehlung.

Notwendiges Verbrauchsmaterial (Toner) kann zentral bestellt werden. Weitere Informationen erhalten Sie per Mail unter servicedesk@ek-ffm-of.de

9. Telefonie

Zur Ausstattung Ihrer Einrichtung mit einer Telefonielösung oder aber zur Erneuerung einer veralteten Telefonanlage können Sie auf eine abgestimmte und auf Ihre Bedürfnisse angepasste Lösung der Telefonie-Dienstleister der Abteilung IV zurückgreifen. Dazu gehören u.a. die standortübergreifende Nutzung von IP-basierten Telefonnebenstellen oder auch ein schnurloses DECT-Netzwerk an einem Standort.

10. Online-Meetings

Über den Rahmenvertrag des ERV besteht die Möglichkeit Zugangslizenzen für eine datenschutzkonforme ZOOM-Business-Nutzung zu beziehen. Weitere Informationen erhalten Sie per Mail unter servicedesk@ek-ffm-of.de

11. Digitale Abstimmungen und Wahlen

Im Rahmen der vergangenen Stadtsynodentagungen wurden erfolgreich digitale Wahlen und Abstimmungen durchgeführt. Haben auch Sie eine Veranstaltung mit Wahl oder Abstimmung, so beraten wir Sie gerne zu Möglichkeiten und Funktionen des digitalen Systems Polyas.

12. Allgemeine Beratung

Planen Sie die Anschaffung von Hard- und Software oder gar die komplette Erneuerung ihrer digitalen Ausstattung? Gerne beraten wir Sie im Vorfeld zu möglichen Problemstellungen, Alternativen oder geben Hinweise zur Umsetzung. Gerade im Hinblick auf die zukünftige, intensivere Gemeindegemeinschaftszusammenarbeit im Rahmen von Fusionen, Nachbarschaftsräumen und gemeinsamen Gemeindebüros unterstützt die Abteilung IV gerne mit Beratung und Kontakt zu Dienstleistern.

13. Kontakt

Bitte richten Sie Ihre Anfragen *ausschließlich* per E-Mail an unseren Servicedesk unter folgender Adresse:

servicedesk@ek-ffm-of.de

Bitte geben Sie dabei Ihre Kontaktdaten und bevorzugten Kontaktzeiten an. Wir melden uns nach Eingang Ihrer Anfrage schnellstmöglich bei Ihnen.